



ROMÂNIA
JUDEȚUL CALĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL AL ORĂȘULUI FUNDULEA

B-dul 22 Decembrie, oraș Fundulea, nr.151, județul Calarasi, telefon: 0242/642084; fax:0242/642030

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de parteneriat între Orașul Fundulea și Județul Călărași
în vederea realizării Proiectului „Modernizarea și reabilitarea drumurilor județene DJ 402 tronson DN 4 – Curcani – Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 – km 53+700 și DJ 302 tronson DN3 – Belciugatele – Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 - km 15+365”

Consiliul Local al Orașului Fundulea, întrunit în ședința extraordinară din data de 26.07.2016

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului Orașului Fundulea, înregistrată sub nr. 6058/22.07.2016;
- adresa Consiliului Județean Călărași nr. 9477/08.07.2016 către unitățile administrativ-teritoriale partenere în Proiect;
- adresa Consiliului Județean Călărași nr. 10013/20.07.2016 către unitățile administrativ-teritoriale partenere în Proiect
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 68/2014 privind aprobarea documentației tehnico-economice și a devizului general la obiectivul de investiție „Modernizarea și Reabilitarea drumurilor județene DJ402 tronson DN4 – Curcani – Măriuța limită județ Ialomița km 0+000 – km 53+700 și DJ302 tronson DN3 – Belciugatele – Măriuța – limita județ Ialomița km 0+000 – km 15+365”, faza - Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile pct. 2.7.3. din Ghidul solicitantului pentru Axa prioritară 6, Prioritatea de investiții 6.1. din cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 907 din 21.06.2016;
- Hotărârea nr. 1/2015 a Consiliului pentru Dezvoltare Regională privind prioritizarea finanțării proiectelor în cadrul Axei prioritare 6, Prioritatea de investiții 6.1.;
- prevederile art. 136 alin. (4) din Constituția României, republicată;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1349/2001 privind atestarea domeniului public al județului Călărași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Călărași, Anexa 5, nr. crt. 1 și 2, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 10, art. 14, art. 36 alin. (2) lit. d), e), f), alin. (6) lit. a), pct. 13, alin. (6), lit. c) și art. 123 alin. (1) teza 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. (3) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.–Se aprobă Acordul de parteneriat între Orașul Fundulea și Județul Călărași în vederea realizării Proiectului „Modernizarea și reabilitarea drumurilor județene DJ 402 tronson DN 4 – Curcani – Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 – km 53+700 și DJ 302 tronson DN3 – Belciugatele – Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 - km 15+365”, depus spre finanțare prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 6, conform Anexei care face parte integrantă a prezentei.

Art.2.–Se împuternicește Primarul Orașului Fundulea să semneze din partea orașului Fundulea Acordul de parteneriat menționat la articolul 1.

Art.3.–Primarul Orașului Fundulea, prin aparatul de specialitate al acestuia, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4.–Secretarul orașului Fundulea va asigura aducerea la cunoștință publică și comunicarea prezentei hotărâri autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Alexandru DRĂGAN

Nr. consilieri în funcție 15
Nr. consilieri prezenți 14
Voturi pentru 14
Voturi împotriva

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL ORĂȘULUI FUNDULEA
jr.Ovidiu-Iosif GURLUI

Nr. 80
Adoptată la Fundulea
Astăzi 26.07.2016



CONSILIUL LOCAL AL ORĂȘULUI FUNDULEA

ANEXĂ

la Hotărârea nr. 80 din 26.07.2016
adoptată de Consiliul Local Fundulea

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului:

„Modernizarea și reabilitarea drumurilor județene DJ 402 tronson DN 4 - Curcani - Măriuța
- limită județ Ialomița, km 0+000 - km 53+700 și DJ 302 tronson DN 3 - Belciugatele -
Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 - km 15+365”

Art. 1. Părțile

1. UAT județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași, reprezentat prin Președinte, cu sediul în municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, codul fiscal 4294030, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1)¹, având calitatea de Partener 1,

cont solicitant:

Cod IBAN: RO 82 TREZ 20124510251 XXXXX - Trezoreria Municipiului Călărași

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN:

- Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare, cod IBAN:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Conturile pentru cererile de plată și pentru cererile de rambursare se vor deschide în momentul semnării contractului de finanțare.

2. UAT comuna Curcani, prin Consiliul Local Curcani, reprezentat prin Primar, cu sediul în comuna Curcani, județul Călărași, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 2,
3. UAT comuna Luica, prin Consiliul Local Luica, reprezentat prin Primar, cu sediul în comuna Luica, județul Călărași, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 3
4. UAT comuna Nana, prin Consiliul Local Luica, reprezentat prin Primar, cu sediul în comuna Nana, județul Călărași, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 4
5. UAT comuna Sohatsu, prin Consiliul Local Sohatsu, reprezentat prin Primar, cu sediul în comuna Sohatsu, județul Călărași, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 5
6. UAT comuna Sărulești, prin Consiliul Local Sărulești, reprezentat prin Primar, cu sediul în comuna Sărulești, județul Călărași, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 6
7. UAT oraș Fundulea, prin Consiliul Local Fundulea, reprezentat prin Primar, cu sediul în orașul Fundulea, județul Călărași, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 7
8. UAT comuna Tămădău Mare, prin Consiliul Local Tămădău Mare, reprezentat prin Primar, cu sediul în comuna Tămădău Mare, județul Călărași, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 8

¹ În cazul axei prioritare 6 pot exista acorduri cadru de colaborare (pentru realizarea traseelor compuse din proiecte individuale)

9. UAT comuna Belciugatele, prin Consiliul Local Belciugatele, reprezentat prin Primar, cu sediul în comuna Belciugatele, județul Călărași, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 9

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN:,

- Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare, cod IBAN:,

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Modernizarea și reabilitarea drumurilor județene DJ 402 tronson DN 4 - Curcani - Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 - km 53+700 și DJ 302 tronson DN 3 - Belciugatele - Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 - km 15+365”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6, Prioritatea de investiție 6.1, apel de proiecte POR 2016/6/6.1/1, precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare.

- (1) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT județul Călărași	I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare I.1. Achiziție firmă de proiectare pentru realizare documentație tehnico-economică (DALI+PT+DDE) I.2. Realizarea documentației tehnice, faza Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI) - cf. buget proiect, linia bugetară 2.3 „Proiectare și inginerie” I.3. Obținere avize și acorduri solicitate în certificatul de urbanism - cf. buget proiect, linia bugetară 2.2 „Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații” I.4. Pregătirea dosarului cererii de finanțare II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare și încheierea contractului de finanțare II.1. Realizarea documentației tehnico-economice, faza PT+DDE - cf. buget proiect, linia bugetară 2.3 „Proiectare și inginerie” II.2. Pregătirea, organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziție publică a bunurilor, lucrărilor și serviciilor necesare implementării proiectului precum și încredințarea contractelor de achiziții II.3. Realizarea activității de consultanță în managementul proiectului - cf. buget proiect, linia bugetară 2.4 „Cheltuieli pentru consultanță”



II.4. Realizarea activității de informare și publicitate a proiectului - cf. buget proiect, linia bugetară 5.1 „Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului”

II.5. Realizarea activității de asistență tehnică de supraveghere a lucrărilor de construcție (diriginte de șantier) - cf. buget proiect, linia bugetară 2.5 „Cheltuieli cu asistență tehnică” (parțial)

II.6. Realizarea activității de execuție de lucrări - cf. buget proiect, linia bugetară 1.2 „Cheltuieli pentru amenajarea terenului” + linia bugetară 1.3 „Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială” + linia 3.1. „Cheltuieli pentru construcții și instalații” + Linia bugetară 4.1.1 „Cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier” + Linia bugetară 4.3 „Cheltuieli diverse și neprevăzute”

II.7. Realizarea activității de asistență tehnică din partea proiectantului - cf. buget proiect, linia bugetară 2.5 „Cheltuieli cu asistență tehnică” (parțial)

II.8. Realizarea activității de audit financiar - 65.000 lei - cf. buget proiect, linia bugetară 6.1 „Cheltuieli cu auditul pentru proiect”

Partener 2 - Curcani	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 3 - Luica	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 4 - Nana	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 5 - Sohatu	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 6 - Sărulești	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 7 - Fundulea	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 8 - Tămădău Mare	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 9 - Belciugatele	Nu desfășoară activități în proiect.

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
județul Călărași	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) Va suporta toate cheltuielile efectuate în proiect, atât cheltuielile eligibile, cât și neeligibile, precum și cofinanțarea.</i>
Partener 2 - comuna Curcani	Nu va efectua cheltuieli.
Partener 3 - comuna Luica	Nu va efectua cheltuieli.

Partener 4 - comuna Nana Nu va efectua cheltuieli.

Partener 5 - comuna Sohatu Nu va efectua cheltuieli.

Partener 6 - comuna Sărulești Nu va efectua cheltuieli.

Partener 7 - orașul Fundulea Nu va efectua cheltuieli.

Partener 8 - comuna Tămădău Mare Nu va efectua cheltuieli.

Partener 9 - comuna Belciugatele Nu va efectua cheltuieli.

(3) Plăți

- a) decontările între liderul de parteneriat și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
- b) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acestia
- c) liderul de parteneriat depune cererea de rambursare/plata, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3(2) din acordul de parteneriat.
- d) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între ziua semnării prezentului Acord de parteneriat și data închiderii oficiale a POR 2014-2020 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Obligațiile liderului de proiect

- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

- (5) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (6) Liderul de parteneriat va înainta OI cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3,..., 9, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații. (Această prevedere nu se aplică parteneriatelor între UAT județe în cadrul Axei 6 și între UAT Municipiu și operatorul de transport în cadrul axelor 3 și 4.)
- (8) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (9) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.
- (10) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3,, 9

Drepturile Partenerilor 2, 3,, 9

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3,..., 9, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Partenerii 2, 3,..., 9 nu angajează cheltuieli în proiect.

Obligațiile Partenerilor 2, 3,..., 9

- (4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (5) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (7) Partenerii vor înainta liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

- (9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (10) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (11) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (12) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (13) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (14) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (15) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (16) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (17) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (18) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.
- (19) Terenul va fi pus la dispoziția Liderului de proiect - județ Călărași și se va preda pe bază de Proces verbal în care vor fi detaliate datele de identificare ale terenurilor pe care se va edifica investiția.

Art. 7. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 8. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 10 (zece) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de proiect (Partener 1) Județ Călărași	Vasile ILIUȚĂ Președinte	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2 Comuna Curcani	Aurică GAZU Primar	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 3 Comuna Luica	Ion DOBRIN Primar	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 4 Comuna Nana	Gheorghe DOBRE Primar	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 5 Comuna Sohatu	Grigore DUMITRU Primar	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 6 Comuna Sărulești	Alexandru Petre CĂLIN Primar	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 7 Oraș Fundulea	Dorel DOROBANȚU Primar	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 8 Comuna Tămădău Mare	Constantin CHIRICĂ Primar	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 9 Comuna Belciugatele	Mihai GURLUI Primar	Semnătura	Data și locul semnării

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ

Alexandru DRĂGAN

SECRETARUL ORAȘULUI FUNDULEA

jr. Ovidiu-Iosif GURLUI